

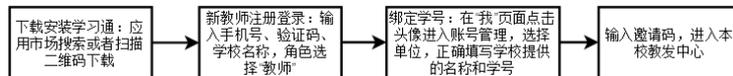
---

## 目录

1 学习前准备工作.....	2
1.1 下载安装学习通（已安装用户需更新到最新版）.....	2
1.2 注册登录（已注册用户忽略此步骤）.....	2
1.3 绑定工号（已绑定工号用户忽略此步骤）.....	2
1.4 进入本校教发中心.....	3
2 线上课程学习.....	3
2.1 课程报名.....	3
2.1.1 学习通报名.....	3
2.1.2 电脑端报名.....	3
2.2 课程学习.....	4
2.2.1 学习通学习.....	4
2.2.2 电脑端学习.....	4
2.3 学习结果查看.....	5
2.3.1 学习通查看.....	5
2.3.2 电脑端查看.....	6
3 教师发展报告单查看.....	6
3.1 学习通.....	6
3.2 电脑端.....	7

# 1 学习前准备工作

此部分工作需要学校教师完成学习通下载安装、登录注册、绑定学号、邀请码正确输入等工作，并使用学习通或者电脑端报名课程。



## 1.1 下载安装学习通（已安装用户需更新到最新版）

- 应用市场或 APP Store 搜索“学习通”下载
- 微信扫描二维码下载



## 1.2 注册登录（已注册用户忽略此步骤）



## 1.3 绑定工号（已绑定工号用户忽略此步骤）



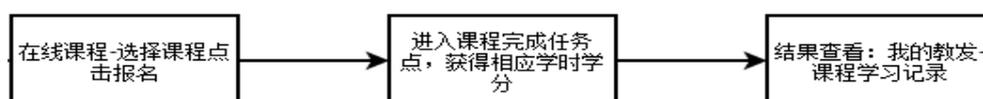
## 1.4 进入本校教发中心

选择首页，在右上角点击“邀请码”，正确输入本校邀请码 **wmujsfz**，进入本校教师发展中心首页。



## 2 线上课程学习

在线课程的浏览与学习，教师学习完成后获取对应的学时学分。



### 2.1 课程报名

#### 2.1.1 学习通报名



#### 2.1.2 电脑端报名

进入学校教发首页，网址：<http://wmujsfz.ctld.chaoxing.com/portal>，点击右上角登陆，账号为教师工号（如已绑定过手机号，可直接使用手机号登陆），**新教师默认初始密码为 s654321s**。

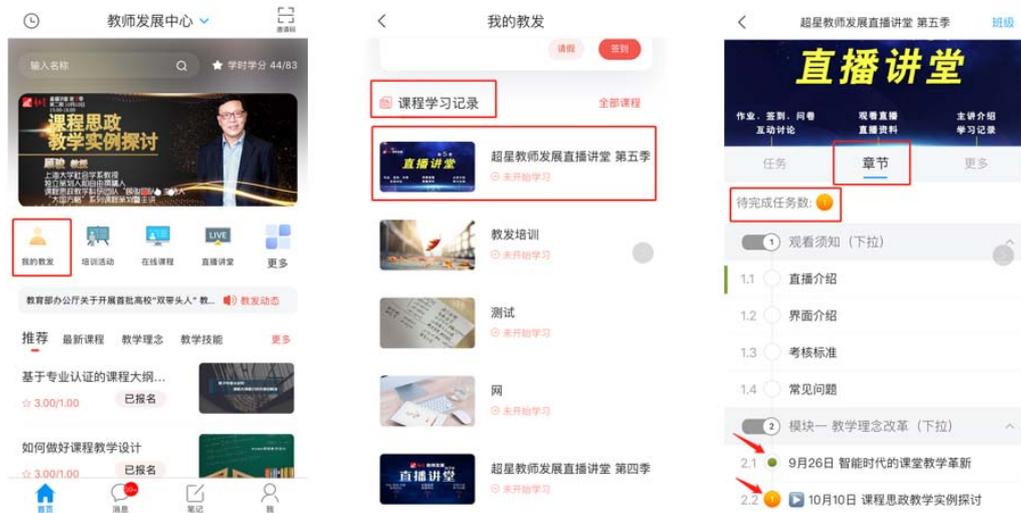
登陆完成后，点击首页的“在线课程”可以看到目前学校的已有的线上课程，在每门课程下方有报名按钮，点击即可报名。



## 2.2 课程学习

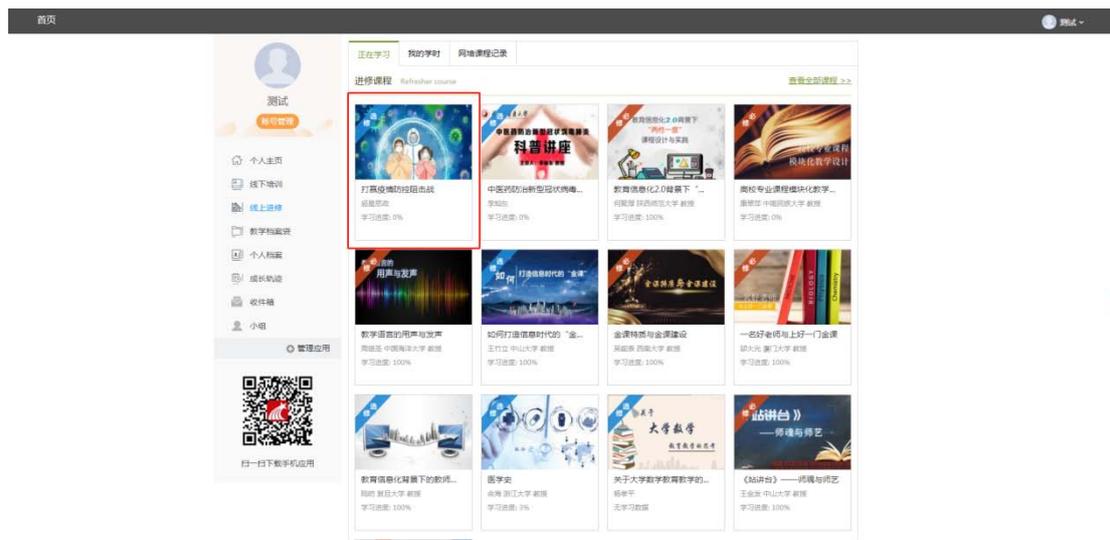
### 2.2.1 学习通学习

点击已报名的课程进入开始学习，完成相应的任务点（点成绿色点证明已完成），达到后台学分获得条件后会获得学时学分。



### 2.2.2 电脑端学习

进入个人学习空间后，左侧菜单栏选择“线上进修”，选择已报名的课程点击进入学习。



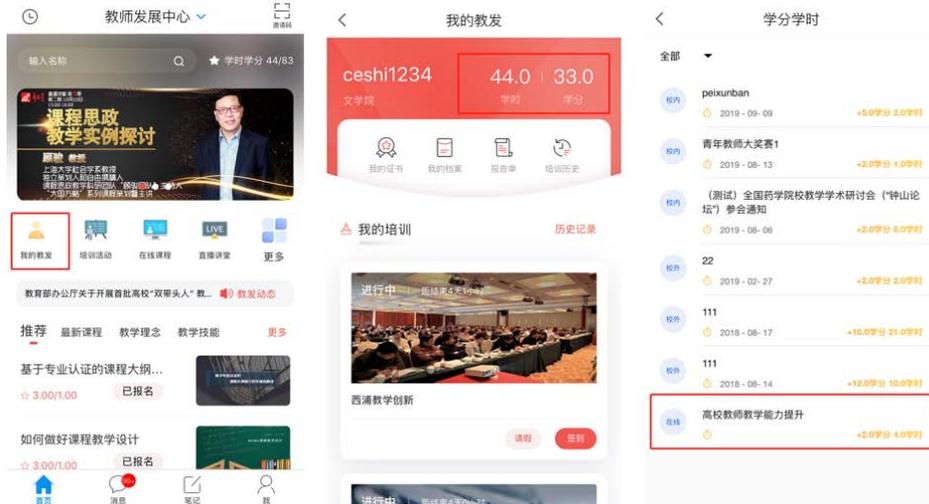
每门课程中都设置有任务点，只有完成所有的任务点课程才算学习完成，学习完成得任务点会变成绿色的对勾。



## 2.3 学习结果查看

### 2.3.1 学习通查看

进入“我的教发”，点击右上角学时学分，可以看到目前已学习的所有课程的学分获得情况。



### 2.3.2 电脑端查看

进入空间，选择线上进修-我的学分。

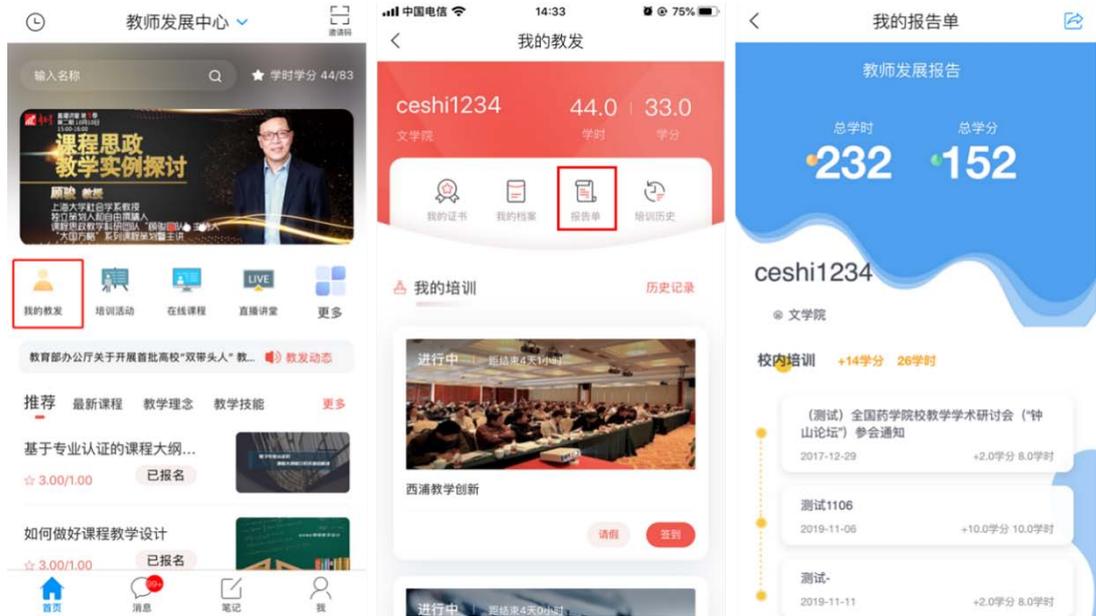


## 3 教师发展报告单查看

教师在系统中无论是线上学习还是线下培训活动的参加，汇总的结果会形成教师发展报告单。

### 3.1 学习通

点击“我的教法”，选择“报告单”。



### 3.2 电脑端

进入“学习空间”，选择“线下培训”模块，点击“教师发展报告”

